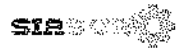


	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.					
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS					

DATOS DEL INFORME					
Periodo a Certificar:	Desde:	2023-03-01	Hasta:	2023-03-31	
Nombre del Contratista:	YENIFER DAIANA MOSQUERA PEREA		Número de Documento:	1007061200	
Correo Electrónico:	Yennifermosquera5@gmail.com		Número Telefónico:	3025243454	
Nombre del Supervisor:	LAYDI VIVIANA MARTINEZ OLIVEROS	Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO COORDINADOR GENERAL	Código Grado:	-

DATOS DEL CONTRATO					
No. Contrato:	7668-2022	Año Contrato:	2022	CDP Contrato Inicial:	3018
Perfil:	TECNOLOGO ADMINISTRATIVO I				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	USS SANTA MARTA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS				
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Porcentaje(%) Centro de Costos
K33PI002	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	PIC	\$2299448	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 2299448	DOS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
Fecha de Inicio del Contrato		2022-10-26		Fecha de Terminación del Contrato Inicial	
2022-12-31					
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2022-12-01	2023-01-31	1	\$ 0	0
2	2023-01-01	2023-04-02	2	\$ 6821696	280
No. Cuenta Según el Mes Certificado		Mes Cuenta de Cobro		Valor a Pagar	
1		OCTUBRE		\$ 459889	
2		NOVIEMBRE		\$ 2299448	

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
3	DICIEMBRE	\$ 2299448	
4	ENERO	\$ 2299448	
5	FEBRERO	\$ 2299448	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 5288730	\$ 12110426	\$ 9657681	\$ 2452745
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1-Realizar la verificación de la frecuencia de uso, según el esquema de intervenciones/atenciones en salud individuales definido en el lineamiento técnico y operativo de la RPMS (Resolución 3280-2018) y determinará el tipo de atención que requiere el usuario. De esta forma garantizará la apertura de la historia clínica y dará acceso al médico quien hará el registro de la atención médica.	- Realizar la verificación de la frecuencia de uso según el esquema de intervenciones/atenciones en salud individuales definido en el lineamiento técnico y operativo de la RPMS (Resolución 3280- 2018) y determinará el tipo de atención que requiere el usuario. De esta forma garantizará la apertura de la historia clínica y dará acceso al médico quien hará el registro de la atención médica.	- Creación y apertura de ingresos,diligencia miento de bases, facturación de historias clínicas.
2	2-Hacer el agendamiento de citas médicas de control para la población priorizada.	-Hacer el agendamiento de citas médicas de control para la población priorizada.	- Realizar llamadas para asignación de citas.
3	Verificar en historia clínica las órdenes médicas derivadas de la atención inicial por el EAC, y	-Verificar en historia clínica las órdenes médicas derivadas de la atención inicial por el EAC.	-Verificación de historias clínicas con el ingreso asignado.
4	Realizar agendamiento de las citas médicas que sean necesarias.	-Realizar agendamiento de las citas médicas que sean necesarias.	-Realizar llamadas para asignación de citas medicas
5	Ejecutar las demás actividades descritas en el proceso de planeación de la atención en las cuales se menciona el perfil de técnico auxiliar de enfermería o administrativo.	-Ejecutar las demás actividades descritas en el proceso de planeación de la atención en las cuales se menciona el perfil de técnico auxiliar de enfermería o administrativo.	-La fusión debe prestar servicios integrales de salud de todos los niveles de complejidad, adelantando acciones de promoción de la salud y prevención de la enfermedad a nivel individual y colectivo que le brinden al usuario una atención integral, para lo cual se deberá fortalecer las acciones de auto-cuidado y mutuo cuidado y las acciones intersectoriales que fomenten acciones individuales y colectivas para incentivar estilos de vida saludable.
6	Dar cumplimiento a la ejecución de las obligaciones contenidas en este clausulado, de acuerdo a la matriz programática entregada por la Secretaría de Salud, realizando con calidad, pertinencia y oportunidad, el agendamiento, abordaje, visitas, valoración integral, planificación de la atención, seguimiento y monitoreo, a las poblaciones en los territorios priorizados.	-Dar cumplimiento a la ejecución de las obligaciones contenidas en este clausulado, de acuerdo a la matriz programática entregada por la Secretaría de Salud, realizando con calidad, pertinencia Y oportunidad.	-El agendamiento, abordaje, visitas, valoración integral, planificación de la atención, seguimiento y monitoreo, a las poblaciones en los territorios priorizados.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Período al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior			
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	7870021625			\$ 2299448	
2023	FEBRERO	2023	03	13					
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					DOS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHOPESOS				
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado				NO	PORVENIR	\$ 1000000	\$ 160000	\$ 158100	
Salud					SALUD TOTAL		\$ 125000	\$ 147000	
ARL				SI	SURA		\$ 24360	\$ 28700	
Caja de Compensación				NO		Total	\$ 290220	\$ 363800	
INFORMACIÓN DE PAGO									
Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.			Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	22902571098		

Yenifer Mosquera

YENIFER DAIANA MOSQUERA PEREA
1007061200

Laydi Viviana Martinez Oliveros

LAYDI VIVIANA MARTINEZ OLIVEROS
PROFESIONAL ESPECIALIZADO - COORDINADOR GENERAL

← Comprobante

Movimiento hecho en:



Número de referencia

M1409188

⬇ Pago realizado

Pago en

Soi Ach

¿Cuánto?

\$ 363.800,00

Fecha

12 de marzo de 2023 a las 01:24 p. m.

¿Preguntas? Ve al menú Movimientos en la app Nequi y reporta un problema.



Buscar...

Id de página: 23060750 Ayuda (?)

Inicio	Inicio	Inicio	Ir a
--------	--------	--------	------

Emisor -- Menu -- Autenticación de contratos -- Ver contrato

Información general

Condiciones

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

Bienes y servicios

VER CONTRATO

Documentos del Proveedor

Ejecución del Contrato

Documentos del contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Información presupuestal

Plan de Pagos**7 Ejecución del Contrato**

Modificaciones del Contrato

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? Si No

Incumplimientos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
☐ CUENTA OCTUBRE CTO 7668-2022.pdf	CUENTA OCTUBRE CTO 7668-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CTA NOVIEMBRE 7668-2022.pdf	CTA NOVIEMBRE 7668-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUENTA DIC CTO 7668-2022.pdf	CUENTA DIC CTO 7668-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUENTA ENERO CTO 7668-2022.pdf	CUENTA ENERO CTO 7668-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUENTA FEBRERO CTO 7668-2022.pdf	CUENTA FEBRERO CTO 7668-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
			Borrar	Cargar nuevo	

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >